

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» января 2019 г.

№ 18

**Об определении уполномоченного органа на использование субсидии,  
предоставляемой из областного бюджета бюджетам муниципальных  
образований на поддержку муниципальных программ формирования  
современной городской среды**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку муниципальных программ формирования городской среды, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 г. № 430-ПП (с изменениями и дополнениями) и в целях реализации Соглашения между Министерством строительства и территориального развития Мурманской области и администрацией ЗАТО Александровск (далее – Соглашение),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить администрацию ЗАТО Александровск уполномоченным органом на получение средств из областного бюджета в виде субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (далее - Субсидия).

2. Определить муниципальное казенное учреждение "Отдел капитального строительства ЗАТО Александровск" уполномоченным органом на использование средств, предоставленных из областного бюджета бюджету ЗАТО Александровск в виде субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

3. Отделу по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск (М.А. Роганова):

3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 Соглашения;

3.2. Обеспечивать исполнение требований Министерства по возврату средств в областной бюджет в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидии;

3.3. Обеспечивать представление в Министерство отчетности в соответствии с пунктом 4.3.4. Соглашения;

4. МКУ "Отдел капитального строительства ЗАТО Александровск" (А.В. Волков):

4.1. Обеспечить выполнение обязательств, предусмотренных Соглашением;

4.2. Направлять в отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск:

- заявки на финансирование Субсидии по форме установленной Министерством;

- ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчет о расходовании средств по форме согласно Приложению № 3 к Соглашению;

- ежегодно не позднее 9 числа, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды по форме согласно Приложению № 4 к Соглашению;

4.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с Приложением № 2 к Соглашению;

4.4. Установить, что ответственность за нецелевое использование и достоверность предоставляемых отчетов о расходовании Субсидии несет муниципальное казенное учреждение «Отдел капитального строительства ЗАТО Александровск».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Александровск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО Александровск Мазитова И.А..

**Глава ЗАТО Александровск**

**С.М.Кауров**